

**ADHD-foreningen
(CVR-nr. 12 77 19 75)**

Årsrapport 2017



ADHD-foreningen

Pakhusgården 50 | 5000 Odense C
Tlf. 70 21 50 55 | CVR: 12771975
e: info@adhd.dk | www.adhd.dk

Indholdsfortegnelse

ADHD

	<u>Side</u>
Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse for 2017	19
Balance pr. 31. december 2017	20
Noter	22



Oplysninger om foreningen

Foreningen

ADHD-foreningen

CVR-nr.: 12 77 19 75

Hjemstedskommune: Odense

Telefon: 70 21 50 55

Internet: www.adhd.dk

E-mail: info@adhd.dk

Formandskab

Dorte M. Vistesens, formand

Erik Pedersen, næstformand

Direktion

Camilla Louise Lydiksen, direktør

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Bank

Arbejdernes Landsbank

Ledelsespåtegning

ADHD

Formandsskabet og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for ADHD-foreningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Indsamlingsregnskab note 4

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af foreningens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er gennemført ved indsamlinger foregår via hjemmeside, Facebook og SMS.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for foreningens formål, der skal støtte foreningens generelle arbejde for perioden 1. januar 2017 - 31. december 2017, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

Tips & Lottomidler

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne tips- og lottomidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler.

Årsrapporten indstilles til hovedbestyrelsens godkendelse.

Odense, den 22. april 2018

Direktion

Camilla Louise Lydiksen
Direktør

Formandskab

Dorte M. Vistesén
Formand

Erik Pedersen
Næstformand

Godkendt på foreningens hovedbestyrelsesmøde den 22. april 2018

Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Til bestyrelsen for ADHD-foreningen

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ADHD-foreningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål, samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision m.v. af regnskaber for modtagere af tilskud fra Social-, Børne- og Integrationsministeriets puljer efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål samt bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 om offentlige indsamlinger, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

ADHD

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

ADHD

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22. april 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Christian Dalinose Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

ADHD-FORENINGEN ANNO 2017

KORT OM ADHD-FORENINGEN

ADHD-foreningen er 35 år gammel og arbejder for at gøre ADHD til håb og handlekraft, så det er mennesket og ikke diagnosen, der styrer valg, retning og muligheder i livet.

ADHD-foreningen er organiseret med 12 lokalafdelinger, der dækker Danmark med nære aktiviteter sammen med ca. 200 frivillige entusiaster. På sekretariatet i Odense arbejder 16 dedikerede medarbejdere med samlet set 118 års erfaring inden for ADHD. Foreningen tæller 5.755 medlemmer, men arbejder for alle med ADHD og ADHD-lignende vanskeligheder.



Foreningens fornemmeste opgaver er at støtte, uddanne og udvikle indsatser til mennesker med ADHD på områder, hvor der i samfundet ikke tilbydes løsninger. Derfor har foreningen udviklet, evalueret og effektmålt flere programmer igennem sit virke. Foreningen arbejder også for at udbrede viden og har i flere årtier planlagt og afholdt uddannelsesforløb om ADHD, herunder en årlig fagprofessionel ADHD-konference.

ADHD-FORENINGENS ØKONOMI 2017

ADHD-foreningen er en frivillig organisation, som tilvejebringer midler fra flere sider. Bl.a. donationer, sponsorater, gaver, støtte fra fonde, offentlige myndigheder samt medlemmernes kontingent. Endvidere tilvejebringes foreningens midler ved at holde kurser, konferencer, konsulentytelser og udviklingsprojekter. Foreningen er ikke på finansloven og modtager ikke offentlig støtte. Foreningen har en egenfinansieringsgrad på 71% før offentlige finansierede projekter og puljer.

Foreningen har en vigtig mission for mennesker med ADHD, og skal sikre dens eksistens over tid og i en til tider turbulent sektor. ADHD-foreningen er derfor optaget af at være en bæredygtig støtte for mennesker med ADHD og herunder en stærk samarbejdspartner, hvorfor der søges mod at øge egenfinansieringsgraden over tid.

ADHD-FORENINGENS ØKONOMISKE MÅLSÆTNING

Det er ADHD-foreningens økonomiske målsætning, at indtægter og udgifter udlignes over en 3–5-årig periode. Dette tages der højde for i budgetplanlægning og aktivitetsplanlægning for den kommende år-række. Målsætningen holdes kontinuerligt op mod egenkapitalens størrelse i forhold til forpligtelser og planlagte aktiviteter. De årlige regnskaber udarbejdes af økonomichef og direktør, revideres af revisor og godkendes af ADHD-foreningens hovedbestyrelse. De årlige budgetter udarbejdes af økonomichef og direktør, og godkendes af ADHD-foreningens hovedbestyrelse. Der udarbejdes kvartalsvise regnskaber inkl. budgetopfølgning, som fremlægges for hovedbestyrelsen i henhold til de årlige budgetter.

ØKONOMISK RESULTAT 2017

ADHD-foreningens årsregnskab 2017 viser et resultat på 48.337 kr., hvilket anses af direktionen for værende tilfredsstillende. Det har været mange udsving i året i forhold til indtægtssiden og planlagte aktiviteter. Foreningen har undervejs måttet ændre strategi og ændret organisering og fokusområder for at sikre opnåelse af et tilfredsstillende økonomisk resultat. ADHD-foreningen planlægger budgetter for et år ad gangen, og arbejdsmæssigt søges der selvfølgelig mod, at aktiviteter kan planlægges for længere perioder

Ledelsesberetning (fortsat)

ADHD

til gavn for mennesker med ADHD. Der arbejdes derfor igen i 2017 med henlæggelser til specifikke aktiviteter, der støtter op om og tilgodeser ADHD-foreningens strategiske sigte og denne gang særligt med et frivilligt fokus.

ADHD-foreningens egenkapital er pr. 31.12.2017 på 3.664.737 kr. Det vurderes at være et fornuftigt niveau for ADHD-foreningens beskedne forpligtigelser, som det er lykket at mindske over en årrække.

ØKONOMISK UDVIKLING; INDTÆGTER OG UDGIFTER

De samlede ordinære indtægter i 2017 var 13.310.554 kr. De samlede omkostninger i samme periode var 13.266.313 kr. Nedgang i omsætning i 2017 har medført justering i foreningens omkostningsniveau, og der er her udvist ansvarlig og økonomisk påpasselighed.

HOVED- OG NOGLETAL

	2017	2016	2015	2014	2013
<u>Hovedtal i t.kr.</u>					
Kontingenter	2.085	2.169	2.245	2.216	2.271
Indsamlede beløb (gaver, arv og sponsorater)	995	779	601	1.564	1.169
Modtagne offentlige tilskud (tips- og lottomidler, offentlige projektmidler, momscompensation m.m.)	3.739	5.065	5.246	4.074	4.338
Øvrige indtægter (Private projektmidler, salg af bøger, arrangementer, kurser m.m.)	6.492	6.990	8.606	8.734	10.163
Omkostninger til pjecer, information, arrangementer, kampagner, lokalafdelinger m.m.	4.984	7.064	7.851	9.226	9.947
Personaleomkostninger	6.627	6.276	6.077	6.141	6.122
Omkostninger til kontorhold, lokaler og inventar	1.655	1.731	1.648	2.014	1.862
Årets resultat	48	-67	739	-718	67
Aktiver i alt	6.924	7.908	8.400	7.190	8.507
Egenkapital	3.665	3.616	3.683	2.944	3.663
<u>Nøgletal</u>					
Antal medlemmer	5.755	6.089	6.239	6.169	6.462
Sikkerhedsmargin	1,4	2,0	2,1	3,1	2,7
Soliditet	53%	45%	44%	41%	43%
Antal ansatte	16	16	16	16	16

Nøgletallene for sikkerhedsmargin og soliditet er defineret på side 18, hvortil der henvises.

Ledelsesberetning (fortsat)



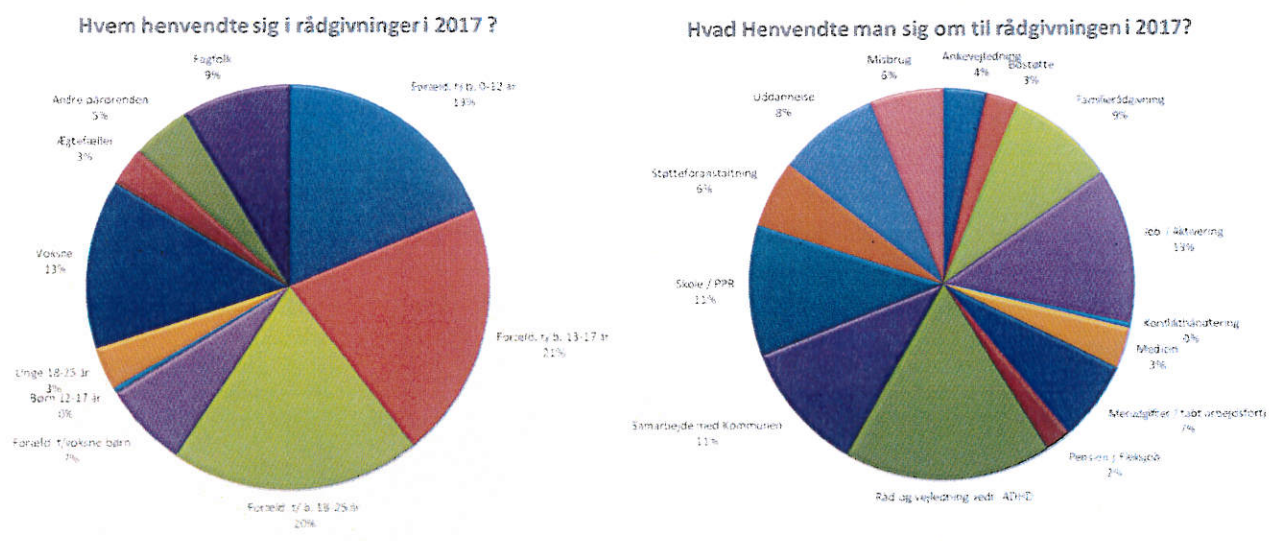
MIENNESKER MED ADHD S ETTER FORENINGENS RETNING

I ADHD-foreningen er vi meget optaget af dialogen med mennesker med ADHD, deres pårørende, de mange professionelle, der dagligt arbejder for og med ADHD. Vi søger mod at lade alle henvendelser få betydning, og registrerer i overordnede kategorier baggrunden for henvendelsen. Dette sikrer, at foreningen, ud over sine langsigtede mål, også er smidig i forhold til at ændre kurs efter brugernes behov og ønsker. ADHD-foreningen tilegner sig stor læring igennem henvendelser, og ser det som et stort privilegium at kunne indsamle data fra den virkelige verden igennem rådgivningen, og anvende disse til at skifte kurs efter behov.

RÅDGIVNING FOR ALLE

ADHD-foreningens rådgivning er vigtig for medlemmerne og andre ADHD-berørte. I 2017 har det ikke været muligt at yde rådgivning i så mange timer som ønsket. Dette er der dog allerede taget hånd om, så året 2018 sikrer et tilfredsstillende niveau. Rådgivningen havde i 2017 414 samtaler med voksne med ADHD, forældre til børn i alle aldre og fagfolk. Det er vigtigt for foreningen at kunne tilbyde rådgivning og vejledning til medlemmerne og alle andre med ADHD. Oplevelsen hen over året har været, at de problemstillinger, der vendes i rådgivningen, er ganske komplekse. Det stiller større krav til vidensniveauet i foreningen, henvisningsmulighederne, og der skal anvendes mere tid til den enkelte samtale.

Ud fra nedenstående grafik ses det, hvem der benytter sig af servicen, og hvad der efterspørges.



Ud over ovennævnte socialrådgivning tilbyder ADHD-foreningen også en mere generel telefonservice. Der er i 2017 indgået 1.539 ADHD-specifikke opkald, svarende til en stigning i henvendelser på 20%. Over 30% af henvendelserne er foretaget af forældre til børn, 14% fra voksne med ADHD, 15% fra fagfolk og 13% fra pårørende. Henvendelserne er ofte meget forskelligartede, dog ses at det, der efterspørges, mest er viden om ADHD i forhold til kurser, konferencer og arrangementer og dernæst mere præcis socialrådgivning i forhold til den konkrete situation.

Ledelsesberetning (fortsat)



FRIVILLIGHEDEN LEVER I ADHD-FORENINGEN

ADHD-foreningen har i 2017 været beriget med, at ca. 200 dedikerede frivillige har bidraget til at løfte lokale aktiviteter rundt om i hele Danmark. De mange frivillige har blandt andet bidraget med følgende indsatser:



Lokalafdelinger

ADHD-foreningens 12 lokalafdelinger har i 2017 igen udvist fin aktivitet i de fleste steder i landet. Der er afholdt kurser, konferencer, lejre, netværkscaféer, ydet rådgivning og meget andet. Det er derfor også glædeligt, at 40% af kontingentmidlerne fordeles direkte ud til at afholde aktiviteter i de 12 lokalafdelinger. Alle initiativerne kommer medlemmerne, og alle andre med ADHD, til gode, og er målrettet deres behov og ønsker. Bestyrelserne i lokalafdelingerne er alle frivillige og berigede med passionerede folk med ADHD tæt på livet - enten privat eller arbejdsmæssigt.

11 af de 12 lokalafdelinger har sikret ADHD-foreningens repræsentation i Danske Handicaporganisationers (DH) lokale afdelinger, som er det fælles handicappolitiske samlingspunkt i kommunen for DH's 33 medlemsorganisationer. Kerneopgaven her er at søge indflydelse på de politiske beslutninger i kommunen, som vedrører områder, der påvirker mennesker med ADHD og deres mulighed for det gode liv. De 12 lokalafdelinger anvendte tilsammen ca. 850.000 kr. til at drive frivillige aktiviteter i 2017.

Overordnet set udgør organisations- og frivilligindsatserne i ADHD-foreningen 21% af de samlede omkostninger i regnskabet.

VIDEN & REDSKABER

Uddannelsesområdet er et strategisk indsatsområde for ADHD-foreningen, og det er ønskeligt, at foreningen skal bidrage med viden gennem uddannelse til mennesker med ADHD, deres pårørende samt fagfolk. Dette skal gøres gennem en fokuseret indsats for at afholde kurser, temadage, konferencer, konsulenttydelser og andre tiltag for derved at omsætte aktuel viden af høj kvalitet til relevante målgrupper. Derigennem kan den generelle forståelse for det levede liv med ADHD højnes og give viden om ressourcer og redskaber.

ADHD-foreningen har i 2017 holdt 12 kurser udbudt landsdækkende med i alt 402 deltagere. Årets nationale ADHD-konference blev holdt for 21. gang i 2017 dog med betydelig færre deltagere end forventet, og derved blev omsætningen 40% mindre end forventet. Da dette er en vigtig formidlingsaktivitet, er der lagt planer for, hvordan ADHD-foreningen kan afprøve nye metoder for at sikre afholdelse af konference i Danmark.

Ledelsesberetning (fortsat)

ADHD

Derudover er ADHD-foreningen indgået som konsulent i udvikling eller implementering af følgende indsatser:

BEDRE HJÆLP TIL UNGE OG VOKSNE MED ADHD

Projektet Bedre hjælp til unge og voksne med ADHD har til formål at styrke mestring hos unge og voksne med ADHD og lignende vanskeligheder og forebygge svære sociale problemer for at sikre en højere livskvalitet for den enkelte.

ADHD-foreningen har i 2016 været hyret ind til faglig sparring ved Socialstyrelsens projekt "Bedre hjælp til unge og voksne med ADHD", hvor igennem Susan Young metode R&R skal afprøves og tilpasses danske forhold.

MESTRING AF SKOLEDAG OG HVERDAGSLIV

fokus på at udvikle og afprøve et klasserettet mestringsforløb for at understøtte inklusionen af elever med ADHD, autisme og/eller forstyrrelser (hvorefter R&R) og lignende vanskeligheder. Siget er dels at opkvalificere ressourcer og dels udvikle og afprøve et klasserettet mestringsforløb rettet mod indskolingen. Indsatsen baseres på eksisterende og afprøvede forskningsbaserede strategier og modeller med henblik på at understøtte den generelle inklusionsindsats i folkeskolen.

Målet med mestringsforløbet er, at eleverne, ressourcer og klassen får redskaber til og opnår viden om, hvordan undervisningen kan tilrettelægges, så alle elever bliver inkluderet. Det sker gennem specialudviklet, forskningsbaseret og målrettet materiale

MENING OG MESTRING

ADHD-foreningen har i et projektsamarbejde med fire jobcentre og otte andre handicaporganisationer udviklet psykoedukation som metode for borgere med kognitive funktionsnedsættelser med ønsket om herigennem at bringe dem tættere på arbejdsmarkedet.

Formålet med projektet "Mening og Mestring med ADHD" har været at afprøve, hvorvidt unge og voksne med ADHD kan komme tættere på job eller uddannelse gennem et mestringsforløb.

Der er afholdt 1 forløb i Aalborg Kommune.

<https://socialstyrelsen.dk/projekter-og-initiativer/handicap/betre-hjaelp-til-unge-og-voksne-med-adhd>

<https://adhd.dk/projekter/mening-og-mestring-med-adhd/our-title>

KORSANG SOM INKLUSIONSREDSKAB

Formålet med projektet er indsamling af viden og erfaringer samt udvikling og afprøvning af metoder til arbejdet med børn med ADHD. Den indsamlede viden og den udviklede metode skal aktiveres og strategisk i regi af Sangens Hus og Folk videreføres dels til andre sangaktører og dels til det bredere samfund generelt. Visionen er, at projektet kan bidrage til, at sang/kor i højere grad kommer til at blive anvendt i arbejdet med inklusion.

ER DU OK PÅ NETTET?

Relationer på sociale medier fylder meget i børn og unges hverdag. For dem er det at være sammen med venner ikke afgrænset til at være i det samme rum. Hvis man har kognitive udfordringer som for eksempel ADHD eller autisme, er der mange fordele ved onlinekommunikation. Men der er også et stort behov for støtte og vejledning fra voksne.

Dette materiale om sociale medier er til pædagoger og lærere, som arbejder med børn på specialområdet eller bare har brug for en formidlingsform, der er enkel og med høj grad af visualisering. Øvelserne er tænkt som inspiration, man kan gøre brug af til at skabe dialog med børn om deres sociale liv på nettet. Materialet er udarbejdet til aldersgruppen 11-15 år, men kan også sagtens anvendes til en yngre målgruppe.

ADHD-foreningen har udviklet materialet i samarbejde med Red Barnet

<https://redbarnet.dk/skole/sikkerchat/er-du-ok-paa-nettet/Your-Title>

I 2017 stod uddannelsesområdet for 26% af ADHD-foreningens indtægter.

Ledelsesberetning (fortsat)



UDVIKLING FOR MENNESKER MED ADHD

Udviklingsafdelingen i ADHD-foreningen har til formål at øge vidensniveauet om ADHD-relaterede emner, udvikle nye indsatsområder og metoder, rådgive og formidle viden til gavn for børn, unge og voksne med ADHD og deres familier. Udviklingsarbejdet har stor betydning for foreningens virke, da det er her, der sættes ind for at teste, udvikle og evaluere metoder og indsatser til gavn for mennesker med ADHD. ADHD-foreningen accepterer, at det har en omkostning at drive en udviklingsafdeling, men der arbejdes løbende med at gøre afdelingen selvfinansierende og skabe afledte indtægtsider. I 2017 har udviklingsarbejdet baseret sig på følgende områder:

VILD OG STILLE



Vild&Stille: Vi passer på hinanden" er foreningens 5. kampagne.

Kampagnens mål er at skabe åbenhed, sammenhold og plads til forskellighed. Kampagnen er for alle og ikke kun til elever med ADHD eller til klasser med elever med ADHD.

For vi skal alle være gode til at passe på hinanden og hjælpe andre, når de møder udfordringer. Vi skal også alle være gode til at bede om hjælp, og sige fra. Dette gøres bedst, når man er tryk og føler, at der er plads til alle.

Alle børns trivsel afhænger af venskab og sammenhold. For børn er der en klar sammenhæng mellem at have mindst en god ven og at være tilfreds med sit liv. Vi tror på, at forældre gerne vil være med til at styrke sammenholdet og fællesskabet i klassen og på denne måde være med til at skabe rum for forskellighed og venskaber.

<https://adhd.dk/vild-stille-vi-passer-paa-hinanden/>

Vild og Stille er finansieret af Social- og Indenrigsministeriet med 1.937.710 kr i alt og heraf med 140.180 kr. i 2017. Kampagnen afsluttes i 2017.

KÆRLIGHED I KAOS (KIK)



På baggrund af forældrenes behov og efterspørgsel har ADHD-foreningen udviklet

forældretræningsprogrammet Kærlighed i Kaos® (KIK). Programmet er udviklet og testet i et pilotprojekt fra 2010-2011 og efterfølgende effektmålt af SFI gennem et randomiseret ventelisteeksperiment (RCT).

Resultaterne af effektmålingen blev lanceret i 2015 og de viste, at KIK gør en markant forskel for familierne og dermed også for børnene. Effektmålingen tyder på, at den viden og de værktøjer, forældrene har fået, fører til varige forbedringer i familiens hverdag. Målet et år efter første kursusdag, er der således stadig tydelige forbedringer.

I 2016 vandt ADHD-foreningen et EU-udbud i under titlen "Udbredelse af nye og veldokumenterede gruppebaserede indsatser til forældre til børn med ADHD. Det har betydet, at ADHD-foreningen har fået mulighed for at tilrettelægge og udbyde Kærlighed i Kaos til ca. 154 forældre i 2016 og 2017.

<https://adhd.dk/kaerlighed-i-kaos/>

Projektet forløb i 2016/17 og er finansieret med 2.362.940 kr. i alt i perioden.

NETVÆRKET I SPIL (NIS)



Målet med projektet var at forebygge og afhjælpe nogle af de vanskeligheder (praktiske, psykiske eller sociale) som unge og unge voksne med ADHD har. Med fokus på at inddrage netværkets ressourcer og give den unge med ADHD aktiv medbestemmelse blev der udviklet en metode, som klæder netværket på til at tage hånd om den unges vanskeligheder.

Projektet er udført i samarbejde med Fonden Vita og blev evalueret af DEFACTUM® Koncern Kvalitet, Region Midtjylland som blandt andet konkluderede at:

- 89 % af de unge i projektet oplever en positiv forandring i deres liv som en effekt af netværksrå
- Slutteleg er succeskriteriet om, at 50 % af de unge tror på, at netværket også i fremtiden vil kunne støtte ham/hende, i høj grad opfyldt, da alle de unge, der har svaret på spørgsmålet, har vurderet, at netværket vil støtte den unge fremover.

<https://adhd.dk/projekter/netvaerk-spil/>

Projektforsøgelsen løber frem til 2018 og er finansieret af Det Obelske Familiefond med 832.901 kr. i 2017.

PERSONLIG UDVIKLING OG SOCIAL TRÆNING PUST



Udviklingsprojektet PUST består af en direkte, tidlig og forebyggende indsats for børn med ADHD, som tilhører en gruppe med forhøjet risiko for at blive marginaliseret i deres skolegang og senere i livet.

Formålet med projektet er, at børnenes adfærd og trivsel påvirkes positivt af at deltage i et mestringsgruppeforløb for børn med ADHD.

Projektet udvikler en model for et manualbaseret mestringsgruppeforløb for børn med ADHD. Projektets mål på langt sigt er, at børnene vil være styrket i deres selvværd, selvforståelse, sociale kompetencer og have flere hensigtsmæssige handlemuligheder, også efter gruppens ophør. Det skal gøre dem bedre i stand til, at håndtere de vanskeligheder, ADHD giver dem, og skabe muligheder for at indgå i sociale fællesskaber.

<https://adhd.dk/projekter/projekt-pust/>

Projektet løber frem til 2018 (er finansieret af Social- og Indenrigsministeriet med 2.703.738 kr. i alt og med 599.065 kr. i 2017).

Ledelsesberetning (fortsat)



ADHD-FORENINGEN ER TIL FOR DE MANGE

Medlemmer & brugere

Generelt set bliver størstedelen af medlemmerne i foreningen over en længere periode, men foreningen oplever nu flere medlemmer, der melder sig ind for kort tid. Det påvirker både tallet for nye og eksisterende medlemmer i samme årsperiode.

ADHD-foreningen repræsenterer pr. 31.12.2017, 5.755 medlemmer og har i 2017 kontingentindtægter for kr. 2.085.335, hvilket er en nedgang i forhold til 2016 svarende til 4%. Beløbet for kontingentmidler svarer til ca. 16% af ADHD-foreningens samlede indtægter.

FORMIDLINGS- OG KOMMUNIKATIONSREDSKABER

ADHD-foreningen anvender www.adhd.dk som et vigtigt og strategisk formidlings- og kommunikationsredskab. Der har været over en million sidehenvisninger (1.149.690) i 2017. ADHD-foreningen benytter sig af en bred palette af medier og platforme til at formidle viden og sætte ADHD på dagsordenen, og nedenstående listes de største touch points fra 2017:

On-line	Analog	Projekter/kampagner	SoME	Andet
www.adhd.dk : 1.1 mio. sidehenvisninger	Medlemsblad: 6000	Vild og Stille	Facebook: 12.091 følgere 629 opslag set 2.7 mio gange i alt.	Rådgivning;
Nyhedsmail: 11.000	Pjecer: 25.000	Kærlighed i Kaos	Twitter: 1350 følgere	Oplæg
Youtube-kanal: 39.595 visninger	Kurser og konferencer: 800 deltagere	Netværket i spil	LinkedIn: 351 følgere	Lokale aktiviteter
-	-	PUST	Instagram: 1566 følgere. 13.000 visninger i alt.	Lejre/camps
-	-	"ADHD for mig" kampagne: 16.934 visninger	-	Frivillignyt
-	-	-	-	Presse/medier

Ledelsesberetning (fortsat)

ADHD

Politisk dagsorden og fokuspunkter 2017

ADHD-foreningen deltager i mange projekter, følgegrupper, styregrupper og andre interessentbårne aktiviteter for at bidrage til forbedrede indsatser og politisk bevågenhed på områder, der er vigtige for mennesker med ADHD. 2017 bød blandt andet på følgende:

- Regeringens inklusionseftersyn (nu hos KL)
- Undervisningsministeriets ”Mestring af skoledag og hverdagsliv for elever med ADHD og autisme”.
- Socialstyrelsens styregruppe for ”Bedre hjælpe til Unge og Voksne med ADHD”
- Sundhedsstyrelsens ”Arbejdsgruppe for forløbsprogram for børn og unge med ADHD”
- Socialstyrelsens ”Mestring af hverdagen i familier med ADHD”
- Undervisningsministeriets ”Børn med handicap i grundskolen – Alle med i gruppen”.
- Undervisningsministeriets ”Styrkelse af vejledning om inkluderende læringsmiljøer på EMU.dk”

Der anvendes også en betydelig mængde tid, og herunder midler, på at drive dette fortalerområde, hvor foreningen arbejder med ministerier, styrelser, foreninger, fonde og andre foreninger etc. Her er ligeledes sket en stigning på 2%, så de samlede udgifter hertil svarer til 6% af de samlede omkostninger.

Der blev i 2017 anvendt 12% af de samlede udgifter på kommunikation og oplysningsarbejde, hvilket svarer til en mindre stigning på 1% i forhold til året før.

OFFENTLIGE MIDLER, TILSKUD OG SPONSORATER

Ud af ADHD-foreningens samlede indtægter indgår ca. 21% fra offentlige midler, så som Tips & Lotto, Handicappuljen, uddannelsespulje og bladtilskud.

I dette regnskab udgør sponsorater og merchandise 9% af foreningens indtægter og ADHD-foreningen er taknemmelig for de mange fonde, privatpersoner og virksomheder, som finder ADHD sagen vigtig og kan se, at deres støtte gavner mennesker med ADHD og samfundet generelt.

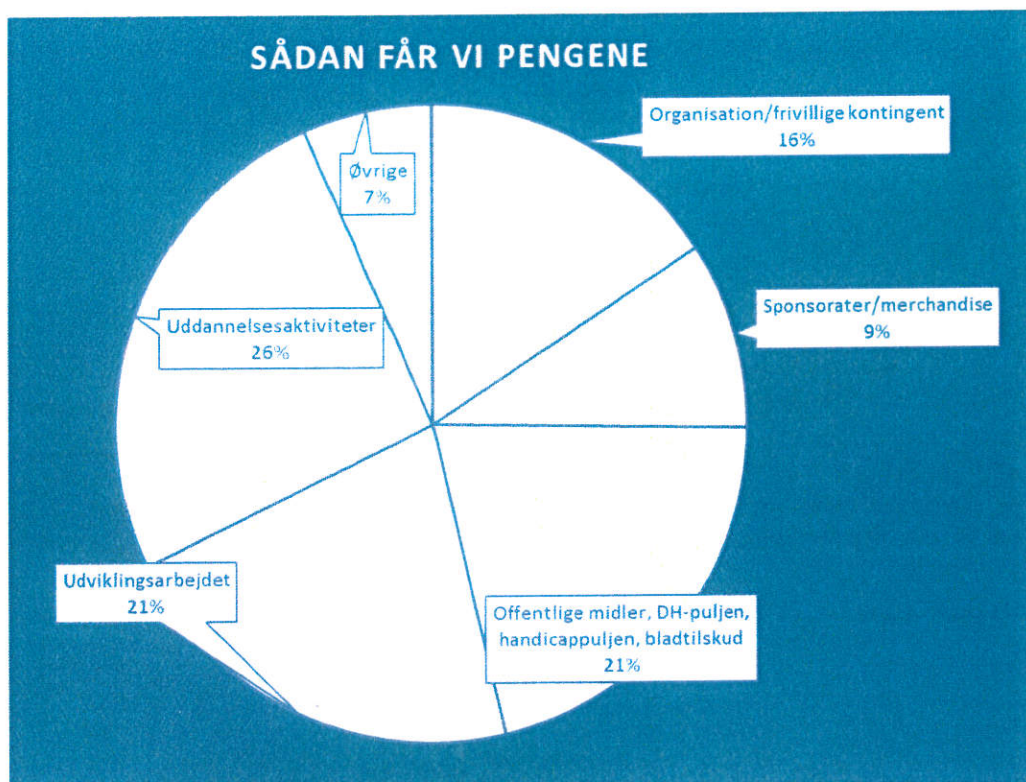
ADHD-foreningen har ikke afholdt egentlige indsamlinger i året, ud over aktivt at anmode om gavebidrag/gaver i henhold til ligningslovens §8A. For at kunne opretholde denne godkendelse er det påkrævet, at foreningen indsamler 100 gaver/gavebidrag årligt.

Ledelsesberetning (fortsat)

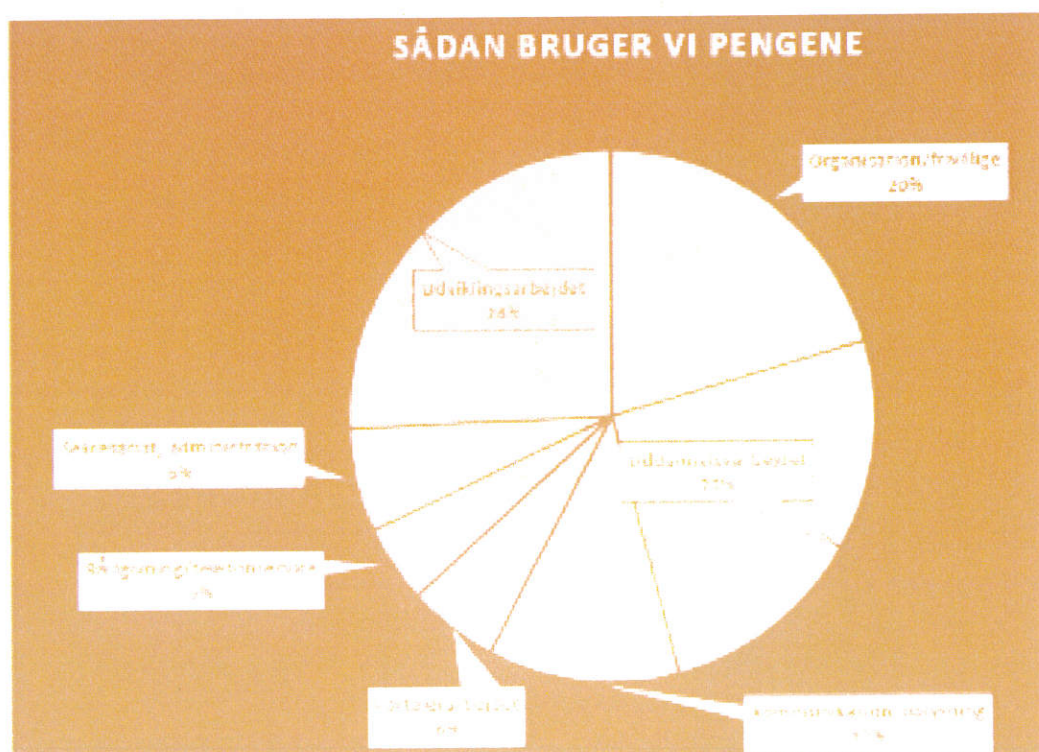
ADHD

HVAD KOSTER DET AT HAVE EN ADHD-FORENING?

ADHD-foreningen anvender 6% af foreningens indsamlede midler til at drive sekretariatet. Dette er på samme niveau som i 2016, men er faldet samlet set med 2% over den seneste 5-årige periode.



ADHD-foreningen har haft en årlig samlet indtægt på 13 mio. kr. og anvender midler på nedenstående vis:



ADHD

Ledelsesberetning (fortsat)

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed knyttet til indregning og måling af årsregnskabet poster.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Fremtiden

For det kommende år forventes et mindre overskud.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

ADHD

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Opstillingsformen er tilpasset foreningens aktivitet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med aktiviteten, mens øvrige indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

Anvendt regnskabspraksis

ADHD

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser. Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Lokalafdelinger måles til værdien af lokalafdelingernes egenkapital, som fremgår af lokalafdelingernes regnskaber.

Værdipapirer omfatter investeringsforeningsbeviser og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balance-dagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

ADHD

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter lokalafdelingernes egenkapital, som lokalafdelingerne har disponeret til lokale formål.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med formlerne angivet nedenfor:

Sikkerhedsmargin	=	<u>Samlede omkostninger minus driftsomkostninger</u>
		Egenkapital
Soliditet	=	<u>Egenkapital</u>
		Balance i alt

Resultatopgørelse for 2017

ADHD

	2017 kr.	2016 t.kr.
Indtægter		
Kontingenter	2.085.335	2.169
Sponsorater/merchandise	1.247.867	1.049
Offentlige midler	2.788.641	2.501
Udviklingsarbejde	2.933.264	3.251
Uddannelsesarbejde	3.392.329	5.118
Andre indtægter	863.118	893
Indtægter i alt	13.310.554	16.981
Omkostninger		
Organisation/frivillige	2.727.303	2.909
Uddannelsesarbejde	3.374.837	4.229
Kommunikation/oplysning	1.561.814	1.584
Fortalerarbejde	740.296	555
Rådgivning	628.621	609
Sekretariat/administration	835.494	833
Udviklingsarbejde	3.397.948	4.352
Omkostninger i alt	13.266.313	15.071
Resultat før renter og ekstraordinære udgifter	44.241	-90.287
Ekstraordinære udgifter, tab på debitorer	-	-
Finansielle indtægter	4.096	23
ÅRETS RESULTAT	48.337	-67
ÅRETS RESULTAT FORDELES SÅLEDES:		
Anvendt hensættelse medlemskampagne/organisation, frivillighed	-200.000	-250
Anvendt hensættelse IT/lokale	-75.000	-125
Anvendt hensættelse lejraktivitet	-70.000	-
Hensat frivillighed/kampagne	200.000	200
Hensat IT	-	100
Overført til kapitalkonto	193.337	8
I alt	48.337	-67

Balance pr. 31. december 2017

ADHD

	Note	2017 kr.	2016 t.kr.
Anskaffelsessum		167.731	168
Afskrivninger		-96.970	-73
Materielle anlægsaktiver		70.761	94
Lokalafdelinger		1.191.746	1.004
Andre værdipapirer		391.702	392
Lejedepositum		115.526	115
Finansielle anlægsaktiver		1.698.974	1.511
Anlægsaktiver		1.769.735	1.606
Varelager		361.172	408
Varebeholdninger		361.172	408
Tilgodehavender fra salg		522.247	334
Andre tilgodehavender		320.516	1.483
Periodeafgrænsningsposter		36.183	95
Tilgodehavender		878.946	1.912
Likvide beholdninger		3.914.144	3.981
Omsætningsaktiver		5.154.262	6.302
Aktiver		6.923.997	7.908

Balance pr. 31. december 2017

ADHD

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Kapitalkonto		3.364.737	3.171
Henlæggelser		300.000	445
Egenkapital	2	<u>3.664.737</u>	<u>3.616</u>
Lokalafdelinger		1.191.746	1.004
Hensatte forpligtelser		<u>1.191.746</u>	<u>1.004</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		419.551	852
Modtagne forudbetalinger		365.517	390
Forudbetalte projektmidler		486.722	1.275
Anden gæld		795.724	770
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.067.514</u>	<u>3.287</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.067.514</u>	<u>3.287</u>
Passiver		<u>6.923.997</u>	<u>7.908</u>
Personaleomkostninger	1		
Udlodningspulje	3		
Indsamling	4		
Eventualforpligtelser mv.	5		

Noter

ADHD
2017
kr. 2016
t.kr.

	2017 kr.	2016 t.kr.
1. Personalemkostninger		
Løn og gager	5.330.387	5.104
Pensionsbidrag	1.031.971	997
Andre sociale omkostninger	264.889	175
	<u>6.627.247</u>	<u>6.276</u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	16	16
2. Egenkapital		
<i>Kapitalkonto</i>		
Saldo pr. 1. januar	3.171.400	3.163
Overført årets resultat	193.337	8
Saldo pr. 31. december	<u>3.364.737</u>	<u>3.171</u>
<i>Henlæggelser</i>		
Saldo pr. 1. januar	445.000	520
Anvendt i året	-345.000	-375
Henlagt i året	200.000	300
Saldo pr. 31. december	<u>300.000</u>	<u>445</u>
Egenkapital i alt	<u>3.664.737</u>	<u>3.616</u>
3. Udlovningspulje		
Tilskud Tips- og Lottopuljen til handicaporganisationer, aconto 2017 Jf. j.nr. 8225-0274	2.278.362	2.265
Lønninger	-911.363	-916
Medlemsrettede aktiviteter	-294.533	-294
IT	-272.666	-226
Drift organisation	-924.104	-932
Husleje samt øvrige lokaleomkostninger	-555.277	-671
Resultat	<u>-679.581</u>	<u>-774</u>
Udbetalt efterregulering udlovningspuljen 2014-2016	199.784	-
Resultat, egenfinansieret	<u>-479.797</u>	<u>-774</u>

4. Indsamling

Indtægter

Gaver og bidrag fra privatpersoner	84.424
Gavebreve	4.000

Udgifter

Annoncering på sociale medier	-3.000
Administration	-3.200

Resultat af indsamling	82.224
-------------------------------	---------------

Der er i 2017 indsamlet midler til finansiering af foreningens aktivitet og i overensstemmelse med Lov nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Overskuddet af indsamlingerne er anvendt til foreningens formål, som er at skabe forståelse for og faktisk forbedring af forholdene for mennesker med ADHD og deres pårørende i henhold til foreningens formålsparagraf.

Indsamlingerne er iværksat på opfordring via hjemmeside, Facebook og SMS.

5. Eventualforpligtelser mv.

Foreningen har indgået følgende lejemål:

Lejemål	<u>Opsigelsesvarsel</u>	<u>Årlig husleje</u>	<u>Uopsigelighed</u>
Pakhusgården 50	6 måneder	303 t.kr.	31. marts 2020